

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕРГИЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ ТЕХНИКУМ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СО СГТ
_____ А.Н. Малышев
« » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала
«Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Сергиевск, 2021

ОДОБРЕНО

Предметной (цикловой)
методической комиссией
«Профессиональные модули специальностей
гуманитарного и социально – экономического
профиля»

Протокол № от «___» _____ 20__ г.

Председатель ПЦК
_____ / И.А. Карачкова /

Составитель: Пожидаева Е.А., преподаватель ГБПОУ СО СГТ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Кузьминова А.Л., методист ГБПОУ СО СГТ

Содержательная экспертиза: Карачкова И.А. председатель ПЦК

Внешняя содержательная экспертиза: _____

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала (по уровням) разработана:

-приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, с изменениями от 29 июня 2017г.;

-рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259, с уточнениями от 25 мая 2017г., протокол №3);

Приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1351 « Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее-СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование»;

-примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол «2-16-з от 28 июня 2016г.)

-методическими рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденные Координационным советом учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Самарской области (протокол от 05.07.2018)

- на основе Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо Министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 № 16/1846).

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие компетенции профессионала

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

РАЗДЕЛ I

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- указания фрагмента(-ов) источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- выделения из избыточного набора источников, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности;
- извлечения информации по одному заданному основанию из одного или нескольких источников, содержащих избыточную в отношении задачи информационного поиска информацию;
- систематизации информации в рамках заданной простой структуры;
- формулирования содержащегося в источнике информации вывода по заданному вопросу;
- формулирования содержащихся в источнике аргументов, обосновывающих заданный вывод.

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- анализа рабочей ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации;
- определения на основе заданного алгоритма деятельности ресурсов, необходимых для ее выполнения;
- оценки продукта (своей) деятельности по эталону (эталонным параметрам).

В результате освоения раздела I обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- создания стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы;

- извлечения из устной речи (монолога, диалога, дискуссия) основного (общего) содержание фактической информации по заданным основаниям,
- произнесения монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией;
- работы в группе в соответствии с заданной процедурой и по заданным вопросам.

РАЗДЕЛ II

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- указывает на недостаток информации, необходимой для решения задачи деятельности;
- проводит группировку и классификацию объектов, процессов, явлений; систематизирует информацию в рамках заданной сложной структуры;
- предлагает простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- анализирует рабочую ситуацию в соответствии с самостоятельно определенными на основе заданной эталонной ситуации критериями; определяет проблему на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации;
- планирует деятельность на основе заданного или типового алгоритма в заданной ситуации и называет ресурсы, необходимые для выполнения этой деятельности;
- оценивает продукт своей деятельности по заданным критериям; планирует параметры продукта на основе заданных критериев его оценки.

В результате освоения раздела II обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- создает продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и \ или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции;
- произносит монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг);
- отвечает на вопросы, заданные на понимание фактической информации и \ или заявленной позиции.

РАЗДЕЛ III

В результате освоения раздела III обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере работы с информацией:

- извлекает информацию по самостоятельно сформулированным основаниям, исходя из понимания целей выполняемой работы из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска \ избыточную, информацию \ противопоставляемую или

противоречивую информацию и систематизирует информацию в самостоятельно определенной в соответствии с задачей информационного поиска структуре;

- делает вывод о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации о них;
- делает обобщение на основе предоставленных эмпирических или статистических данных.

В результате освоения раздела III обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере самоорганизации и самоуправления:

- анализирует рабочую ситуацию в соответствии с критериями, определенными на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации;
- называет причины существования проблемы на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации;
- предлагает способ коррекции способа деятельности на основе результатов оценки продукта и результатов текущего контроля;
- определяет показатели результативности деятельности в соответствии с поставленной задачей деятельности.

В результате освоения раздела III обучающийся должен получить и проанализировать опыт практической деятельности в сфере коммуникации:

- работая в группе, предлагает способ возобновления обсуждения или новый ракурс рассмотрения вопроса в ситуации, когда обсуждение заходит в тупик, или резюмирует причины, по которым группа не смогла добиться результатов обсуждения;
- создает монологическое высказывание для достижения самостоятельно сформулированной цели коммуникации в адекватное выбранной целевой аудитории;
- создает продукт письменной коммуникации, самостоятельно определяя жанр и адресата в зависимости от цели деятельности

Опыт практической деятельности будет получен в соответствии с требованиями уровней I-III к деятельности обучающихся по уровням сформированности общих компетенций.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 84 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 56 часов; самостоятельная работа обучающегося – 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	дз

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень усвоения
Раздел I. Общие компетенции профессионала: уровень I			
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	Содержание учебного материала Предварительная работа с источником информации. Цель предварительной работы с источником информации. Особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц. Способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем.	2	1
	Определения фрагментов текстового источника, содержащих информацию, необходимую для решения задачи деятельности Извлечение информации из текста Систематизация информации в простую таблицу Систематизация информации в простую схему.	4	3
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Лабораторные занятия	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта. Выделение из набора графических источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника. Систематизация информации в простую блок-схему. Систематизация информации в диаграмму. Формулирование содержащегося в источнике информации вывода. Формулирование аргументов для обоснования заданного тезиса,	4	

	содержащихся в источнике информации, включающем аргументы в поддержку нескольких тезисов по общей теме.		
Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления	Содержание учебного материала Планирование деятельности. Ситуация. Характеристики ситуации.	4	3
	Анализ планирования самостоятельной деятельности Составление план-графика своей работы Анализ заданной рабочей ситуации с указанием на ее отличия от эталонной ситуации.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся Выделение характеристик бытовой ситуации. Оценка заданного продукта по эталону.	4	
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Лабораторные занятия	Не предусмотрено	
Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации	Содержание учебного материала Цели письменной коммуникации. Заполнение бланка. Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Нормы публичной речи. Регламент. Устная коммуникации	4	3
	Создание стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы Подготовка презентации продукта текущего контроля	2	3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы. Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Подготовка к монологу.</p>	4	
	<p>Контрольная работа №1 Выполнение заданий на поиск информации, извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов; на письменную коммуникации и на восприятие информации на слух.</p>	2	
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Лабораторные занятия	Не предусмотрено	
Раздел II. Общие компетенции профессионала: уровень II			
Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией	<p>Содержание учебного материала Цели систематизации информации. Аргумент. Вывод. Тезис. Доказательство.</p>	2	3
	<p>Выделение из набора аннотированных источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Идентификация вывода и аргументов. Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информации</p>	2	3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности, на карте сайта. Выделение из набора графических источников тех, что содержат информацию, необходимую для решения задачи деятельности. Извлечение информации из таблицы. Извлечение информации из графического источника. Систематизация информации в простую блок-схему.</p>	4	
	Практические занятия	Не предусмотрено	
	Лабораторные занятия	Не предусмотрено	
<p>Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления</p>	<p>Содержание учебного материала Ситуация. Характеристики ситуации. Эталонная ситуация. Анализ ситуации. Продукт. Характеристики продукта.</p>	4	3
	<p>Оценка параметров продукта по эталону. Анализ выполнения деятельности по самоорганизации и самоуправлению.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Выделение характеристик бытовой ситуации. Оценка заданного продукта по эталону.</p>	2	2
<p>Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации</p>	<p>Содержание учебного материала Цели монолога. Целевая аудитория. Мнение. Смысловые блоки. Средства логической связи. Вопросы на уточнение и понимание.</p>	4	3
	<p>Извлечение из монолога основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Произнесение монолога в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией.</p>	4	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Тренинг по созданию стандартного продукта письменной коммуникации на основе заданной бланковой формы. Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Подготовка к монологу.</p>	2	
	<p>Контрольная работа №2 Выполнение заданий на извлечение и первичную обработку информации, обработку информации; на анализ рабочей ситуации и на планирование ресурсов.</p>	2	3
	<p>Практические занятия Лабораторные занятия</p>	Не предусмотрено	
		Не предусмотрено	

<p>Раздел III. Общие компетенции профессионала: уровень III</p>			
<p>Тема 1. Компетенции в сфере работы с информацией</p>	<p>Содержание учебного материала Умозаключение. Опровержение. Сравнительный анализ информации</p>	2	3
	<p>Определение пути поиска информации, необходимой для решения задачи деятельности на карте сайта Систематизация информации Анализ выполнения деятельности в сфере работы с информацией.</p>	4	3

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения: Письменная коммуникация Подготовить сообщение: Устная коммуникация, групповая коммуникация Подготовить сообщение: Сплочение группы</p>	4	
<p>Тема 2. Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления</p>	<p>Содержание учебного материала Текущий контроль плана деятельности. Анализ рабочей ситуации в соответствии с критериями на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации</p>	2	4
	<p>Выделение характеристик различных ситуаций. Определение способа коррекции деятельности на основе результатов оценки продукта и результатов текущего контроля Анализ выполнения деятельности по самоорганизации и самоуправлению.</p>	2	4
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию: основные компетенции профессионала</p>	2	
<p>Тема 3. Компетенции в сфере коммуникации</p>	<p>Содержание учебного материала Работа в группе Процедура групповой коммуникации. Содержание групповой коммуникации. Результативность групповой коммуникации.</p>	4	
	<p>Тренинг группового взаимодействия. Анализ выполнения деятельности в сфере коммуникации. Создание продукта письменной коммуникации, самостоятельно определяя жанр и адресат в зависимости от цели деятельности Итоговое занятие. Зачетное занятие</p>	2	

<p>Самостоятельная работа обучающихся Подготовить сообщения по темам: Групповое взаимодействие Подготовить презентации: Ситуации и их взаимосвязь Тренинг извлечения из монолога, диалога, дискуссии основного (общего) содержания фактической информации по заданным основаниям. Подготовка к монологу.</p>	2	
Практические занятия	Не предусмотрено	
Лабораторные занятия	Не предусмотрено	
Всего занятий	84	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером / ноутбуком, проектором, экраном.

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Общие компетенции профессионала: Учебные материалы Самара: ЦПО, 2011г.

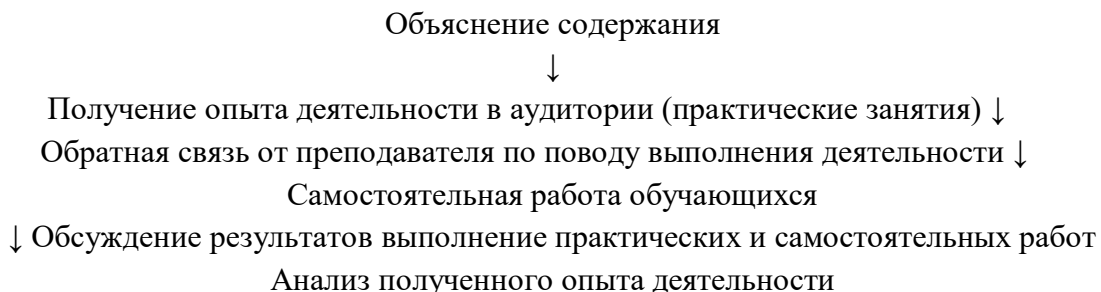
Дополнительные источники:

1. Коллекция компетентностно-ориентированных заданий // ЦПО Самарской области: [Сайт]. – Режим доступа: <https://www.cposo.ru/kollektsiyahttps://www.cposo.ru/kollektsiya-kompetentnostno-orientirovannykh-zadaniykompetentnostno-orientirovannykh-zadaniy>.

2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс по освоению всех тем организуется в соответствии со следующей схемой:



- Голуб, Г. Б., Перельгина, Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст] : рабочая тетрадь. – Разд. 1 : Компетенции в сфере работы с информацией / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 80 с.

- Голуб, Г. Б., Перельгина, Е. А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала [Текст] : рабочая тетрадь. – Разд. 2 : Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления / Г.Б. Голуб, Е.А. Перельгина. – Самара: ЦПО, 2011. – 40 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;	<u>Устный опрос:</u> сообщения, доклады, компьютерные презентации, пересказы, анализ текстов.
- находить необходимую информацию из данных источников	<u>Письменный опрос:</u> практические задания, тестовые задания, создание текстов, составление схем, составление таблиц, план-график своей деятельности
-систематизировать информацию в рамках заданной простой структуры	
-анализировать ситуации с указанием на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации	
- оформлять документацию; - создавать продукт письменной коммуникации сложной структуры, содержащий сопоставление позиций и \ или аргументацию за и против предъявленной для обсуждения позиции; - произносить монолог в соответствии с заданной целью коммуникации перед заданной целевой аудиторией, соблюдая заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании \ собрании, презентация товара \ услуг); -отвечать на вопросы, заданные на понимание фактической информации и \ или заявленной позиции.	
знать:	
- понятие информации, основные источники информации; - предварительную работа с источником информации; - цель предварительной работы с источником информации; -особенности извлечения информации из текстовых и графических источников, из таблиц; - способы систематизации информации: таблица, график / диаграмма, схема. Виды схем;	<u>Устный опрос:</u> сообщения, доклады, компьютерные презентации, пересказы, анализ текстов. <u>Письменный опрос:</u> практические задания, тестовые задания, создание текстов, составление схем, составление таблиц, план-график своей деятельности

<ul style="list-style-type: none">-характеристики ситуации. Эталонная ситуация;- продукт. Характеристики продукта.-текущий контроль деятельности;-анализ рабочей ситуации в соответствие с критериями на основе смоделированной и обоснованной идеальной ситуации.	
---	--

Требования к деятельности обучающихся по результатам освоения содержания раздела

Общая компетенция (ОК)	Опыт деятельности в соответствии с требованиями уровня I-III	Показатели
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	анализирует рабочую ситуацию, указывая на ее соответствие \ несоответствие эталонной ситуации	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: дает верную оценку ситуации и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону не менее чем двух третях значимых характеристик ситуации; или выполняет отдельные операции: дает оценку ситуации, допустив не более одной ошибки, и обосновывает ее верными ссылками на соответствие \ несоответствие эталону на не менее чем половину значимых характеристик ситуации.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями с учетом ограничения во времени или превышая временное ограничения.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	анализирует рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями	Выполняет деятельность в полном соответствии с требованиями: следует процедуре обсуждения;
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	выделяет из содержащего избыточную информацию источника информацию, необходимую для решения задачи деятельности; выделяет из избыточного набора источников источники,	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи;

	содержащее информацию, необходимую для решения задачи деятельности	формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	оценивает обеспеченность задачи деятельности информационными ресурсами, указывает на недостаток информации для решения задачи; формулирует информационный запрос для получения требующейся для решения задачи деятельности информации	извлекает информацию по двум и более заданным основаниям из одного или нескольких источников, содержащих информацию, прямо и косвенно соответствующую задаче информационного поиска, и избыточную информацию и систематизирует информацию в рамках заданной сложной структуры
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	работая в группе, обобщает промежуточные и конечные результаты группового обсуждения, фиксирует внимание участников обсуждения на достигнутых договоренностях, апеллирует к ним в процессе обсуждения	отвечает на вопросы, направленные на выяснение мнения (позиции)
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	планирует деятельность в соответствии с заданным алгоритмом и заданными ограничениями (условиями) и называет ресурсы, необходимые для ее выполнения	называет причины существования проблемы на основе самостоятельно проведенного анализа ситуации

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица внесшего изменения	

Пожидаева Евгения Алексеевна

Преподаватель Психологии общения

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Сергиевский губернский техникум»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала (по уровням)

«Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл»

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

